

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор БУК ВО  
«Вологодская областная юношеская  
библиотека им. В.Ф. Тендрякова»  
\_\_\_\_\_ О.Н. Анфимова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о подготовке и проведении книжно-иллюстративной выставки в БУК ВО «Вологодская областная юношеская библиотека им. В.Ф. Тендрякова»**

#### **1. Общие положения**

- 1.1 Книжно-иллюстративная выставка является традиционной наглядной формой предоставления книг (единиц библиотечного фонда) читателю.
- 1.2 Настоящее положение разработано в целях повышения качества предоставления, доступности услуг, оказываемых пользователям библиотекой и создания комфортных условий пребывания пользователей в библиотеке, определяет последовательность действий при организации книжно-иллюстративной выставки в БУК ВО «Вологодская областная юношеская библиотека им. В.Ф. Тендрякова».
- 1.3 Подготовка и оформление книжно-иллюстративных выставок осуществляется в отделах обслуживания пользователей бюджетного учреждения культуры Вологодской области «Вологодская областная юношеская библиотека им. В.Ф. Тендрякова»:
  - «Читальный зал», (г. Вологда, пр. Победы, 9),
  - Читальный зал филиала (г. Вологда, ул. М. Конева, 6),
  - отдел «Абонемент» (г. Вологда, пр. Победы, 9),
  - Абонемент филиала (г. Вологда, ул. Конева, 6)и является одним из основных направлений деятельности библиотеки.
- 1.4 Подготовка и проведение книжно-иллюстративной выставки контролируется заведующими отделами обслуживания пользователей библиотеки и осуществляется в соответствии с:
  - Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
  - Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
  - Законом Вологодской области от 5 февраля 2009 г. № 1955-ОЗ «О библиотечном обслуживании населения в Вологодской области»;
  - Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
  - Федеральным законом от 25.07.2002 года № 114 «О противодействии экстремистской деятельности»;

- Иными законами и действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области, связанными с реализацией программ развития библиотечного дела, стандартами по библиотечному делу,
- Уставом БУК ВО «Вологодская областная юношеская библиотека им. В.Ф. Тендрякова», утвержденным приказом Департамента культуры и охраны объектов культурного наследия области от 11 марта 2011 года №61;
- государственным заданием БУК ВО «Вологодская областная юношеская библиотека им. В.Ф. Тендрякова» и настоящим Положением.

1.5. Проведение книжно-иллюстративных выставок в БУК ВО «Вологодская областная юношеская библиотека им. В.Ф. Тендрякова» осуществляется в течение всего календарного года на основании календарного плана деятельности учреждения, а также в соответствии с рекомендациями учредителя.

## **2. Основные цели организации книжно-иллюстративной выставки**

- 2.1. Повышение стандарта чтения, увеличение обращаемости, обеспечение эффективности использования каждой единицы фонда, находящейся в библиотечном фонде;
- 2.2. Максимальное раскрытие библиотечного фонда отделов обслуживания;
- 2.3. Совершенствование качества предоставляемых услуг;
- 2.4. Повышение информационной культуры пользователей.

## **3. Основные задачи**

- 3.1. Привлечение внимания пользователя к чтению;
- 3.2. Облегчение поиска необходимых изданий;
- 3.3. Участие в организации досуга пользователей, оказание помощи в повышении культурного, общеобразовательного и профессионального уровня;
- 3.4. Воспитание информационной культуры, привитие навыков пользования книгой пользователей учреждения;
- 3.5. Представление информации об определенных изданиях, проводимых в библиотеке культурно-просветительских мероприятиях, памятных датах и т.д.;

## **4. Содержание работы по подготовке и организации книжно-иллюстративной выставки.**

- 4.1. Содержание работы по подготовке книжно-иллюстративной выставки включает в себя:
  - 4.1.1 Определение темы, целевого и читательского назначения книжно-иллюстративной выставки в соответствии с планом работы отдела, учреждения и/или внеплановых мероприятий;
  - 4.1.2. Выявление и подбор литературы по теме выставки;

- 4.1.3. Определение структуры и выделение разделов выставки;
- 4.1.4. Подбор названия разделов, заголовка, цитат, иллюстраций, предметов и других изобразительных средств по тематике выставки;
- 4.1.5. Группировка литературы в соответствии с целями выставки;
- 4.2. Организация книжно-иллюстративной выставки включает в себя:
  - 4.2.1. Оформление и установление выставки на стеллаж(и);
  - 4.2.2. Организация рекламы выставки, в том числе:
    - подготовка объявления или информационного сообщения об открытии и работе выставки с указанием её темы, даты и адреса проведения;
    - размещение объявлений в зданиях библиотеки, на сайте библиотеки, на информационных ресурсах в сети Интернет, в местных СМИ (при необходимости),
    - сообщается при личном или письменном обращении получателей услуги, на информационных стендах и в раздаточных информационных материалах (например, брошюрах, буклетах и т.п.).
  - 4.2.3. По мере выдачи литературы докомплектовка выставки книгами по теме выставки.
- 4.3. Заполнение паспорта книжно-иллюстративной выставки в соответствии с приложением 1 к настоящему положению.

## **5. Оценка эффективности организации и проведения книжно-иллюстративной выставки**

5.1. Ведение статистических показателей книжно-иллюстративной выставки включает в себя:

- учет количества представленных на выставке единиц библиотечного фонда;
- ежедневный учет в листе статистики количества посетителей выставки;
- учет числа книговыдач с выставки по отметкам в книжных формулярах;

5.2. Расчет эффективности проведения книжно-иллюстративной выставки определяется по следующей формуле:

$$Эв = Кв/Кп, \text{ где}$$

Эв – эффективность выставки,

Кв – количество выданной с выставки литературы,

Кп - количество представленной на выставке литературы

## **6. Ответственность за организацию и проведение книжно-иллюстративной выставки**

6.1. Подготовку и проведение выставки в отделе, учет показателей эффективности проведения выставки осуществляет сотрудник библиотеки, назначенный заведующим отделом или директором библиотеки.

6.2. Ответственность за своевременную организацию и качественное оформление книжно-иллюстративной выставки в отделах обслуживания БУК ВО «Вологодская областная юношеская библиотека им. В.Ф. Тендрякова» возлагается на заведующих отделами обслуживания.

6.3. Заведующие отделами обслуживания несут ответственность за качество организации и проведения выставки, грамотно представленной информации своих подчиненных.

## **7. Заключительные положения**

7.1 Пункты настоящего Положения подлежат корректировке и дополнению по мере необходимости.

**Паспорт книжно-иллюстративной выставки  
БУК ВО «Вологодская областная юношеская  
библиотека им. В.Ф. Тендрякова»**

№ п/п	Раздел	Описание
1	Название	
2	Тема	
3	Место проведения	
4	Период проведения	
5	Цель и задачи проведения (в рамках какого направления деятельности организовано, какой памятной дате, празднику посвящено и т.п.)	
6	Представлено литературы на выставке	
7	Выдано пользователям литературы с выставки	
8	Количество посетителей выставки	
9	Оценка эффективности проведения выставки	
10	Ответственный за проведение, подпись	
11	Подпись заведующего отделом	